

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления записи
актов гражданского состояния
Ставропольского края

от « ___ » _____ г. № _____

ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

работника управления записи актов гражданского состояния Ставропольского края о неразглашении информации, содержащей персональные данные, ставшей известной ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные (далее - информация).

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, сообщать непосредственному начальнику.

3. Не использовать информацию с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

Я предупрежден(а) о том, что нарушение данного обязательства является основанием привлечения к дисциплинарной ответственности и (или) иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ___ » _____ г. « _____ » « _____ »
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)